



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลนากระดาง  
อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม ได้ดำเนินการมาตรการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมินฯ ซึ่งมีรายละเอียดผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การปรับปรุงคะแนนด้าน IIT <u>หัวข้อ</u> -การประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบถึงช่องทางวิธีการ และระเบียบเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกในการยื่นทรัพย์สินของราชการ	-เชิญบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม -กองคลังนำระเบียบกระทรวงคลังว่าด้วยการพัสดุฯ เกี่ยวกับการยื่นใช้ทรัพย์สินของราชการ	มี.ค. - เม.ย. ๒๕๖๗	กองคลัง	กองคลังนำข้อมูลและแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการยื่นใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรทราบ	บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตามปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการยื่นใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง	ไม่มี

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
<p>๒. การปรับปรุงคะแนนด้าน EIT</p> <p><u>หัวข้อ</u></p> <p>-หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย</p>	<p>-จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p>	<p>มี.ค. - เม.ย. ๒๕๖๗</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม และมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p>	<p>ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p>	<p>ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ควรเป็นข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน</p>
<p>๓. การปรับปรุงคะแนนด้าน OIT</p> <p><u>หัวข้อ</u></p> <p>-การปรับปรุงช่องทางด้าน E-Service เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลนากระตามปรับปรุงช่องทางการติดต่อราชการด้าน E-Service บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เข้าถึงง่ายและสะดวกมากยิ่งขึ้น</p>	<p>ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ก.ย. ๒๕๖๗</p>	<p>ทุกส่วนงาน</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลนากระตามได้ดำเนินการปรับปรุงช่องทางการติดต่อราชการ ด้าน E-Service บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานทำให้ประชาชนเข้าถึงง่ายและสะดวกในการติดต่อราชการมากยิ่งขึ้น</p>	<p>อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการติดต่อราชการทุกภารกิจ ด้าน E-Service ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>	<p>ไม่มี</p>

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
๔. การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงาน IIT	-แจ้งช่องทางและประชาสัมพันธ์ในการตอบแบบสอบถามที่สะดวกต่อการเก็บข้อมูล และอธิบายข้อความของคำถามให้บุคลากรในหน่วยงาน	มี.ค. – เม.ย. ๒๕๖๗	นักทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการให้บุคลากรในหน่วยงานที่ทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนตามจำนวนขั้นต่ำตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด	องค์การบริหารส่วนตำบลนากระตามมีบุคลากรในหน่วยงานที่ตอบแบบสอบถามได้ครบถ้วนตามจำนวนขั้นต่ำตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด	ควรให้คำแนะนำในการตอบแบบสอบถามและอธิบายข้อความของคำถามในแต่ละข้อให้ผู้ตอบแบบสอบถาม
๕. การเก็บข้อมูลจากบุคคลภายนอกหน่วยงาน EIT	-แจ้งช่องทางและประชาสัมพันธ์ในการตอบแบบสอบถามที่สะดวกต่อการเก็บข้อมูล	มี.ค. – มิ.ย. ๒๕๖๗	นักทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการให้บุคคลภายนอกหน่วยงานตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนตามจำนวนขั้นต่ำที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด	บุคคลภายนอกหน่วยงานตอบแบบสอบถามได้ครบถ้วนตามจำนวนขั้นต่ำที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด	ควรให้คำแนะนำในการตอบแบบสอบถามและอธิบายข้อความของคำถามในแต่ละข้อให้ผู้ตอบแบบสอบถาม
๖. การเปิดเผยข้อมูลด้านข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	-ดำเนินการเอกสารตามองค์ประกอบด้านข้อมูลให้ครบถ้วน ส่งผู้ประสานงานนำข้อมูลลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม	มี.ค. - เม.ย. ๒๕๖๗	ทุกส่วนงาน	ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตามครบตามองค์ประกอบ	เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตามครบตามองค์ประกอบ	ไม่มี

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
๗. การเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารเงินและงบประมาณ	-ดำเนินการเอกสารด้านการบริหารเงินงบประมาณตามองค์ประกอบด้านข้อมูลให้ครบถ้วน ส่งผู้ประสานงานนำข้อมูลลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาระตาม	มี.ค. - เม.ย. ๒๕๖๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	เจ้าพนักงานพัสดุดำเนินการตามเอกสารพร้อมเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารเงินงบประมาณบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนาระตาม	เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนาระตามครบตามองค์ประกอบ	ไม่มี
๘. การเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-ดำเนินการเอกสารด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามองค์ประกอบด้านข้อมูลให้ครบถ้วน ส่งผู้ประสานงานนำข้อมูลลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาระตาม	มี.ค. - เม.ย. ๒๕๖๗	นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคลดำเนินการตามเอกสารและเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนาระตาม	เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนาระตามครบตามองค์ประกอบ	ไม่มี

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
๙. การส่งเสริมความโปร่งใสและการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	-ดำเนินการเอกสารด้านการส่งเสริมความโปร่งใสและการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตตามองค์ประกอบด้านข้อมูลให้ครบถ้วน ส่งผู้ประสานงานนำข้อมูลลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม	มี.ค. - เม.ย. ๒๕๖๗	ทุกส่วนงาน	ส่วนงานที่รับผิดชอบดำเนินการตามเอกสารและเปิดเผยข้อมูลด้านการส่งเสริมความโปร่งใสและการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม	เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตามครบตามองค์ประกอบ	ไม่มี
๑๐. การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม	-ดำเนินการเอกสารด้านการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมตามองค์ประกอบด้านข้อมูลให้ครบถ้วน ส่งผู้ประสานงานนำข้อมูลลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม	มี.ค. - เม.ย. ๒๕๖๗	นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคลดำเนินการตามเอกสารและเปิดเผยข้อมูลด้านการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม	เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตามครบตามองค์ประกอบ	ไม่มี

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	ข้อเสนอแนะ
<p>๑๑. การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>-ดำเนินการเอกสารด้านการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานตามองค์ประกอบด้านข้อมูลให้ครบถ้วน ส่งผู้ประสานงานนำข้อมูลลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม</p> <p>-จัดกิจกรรมองค์กรคุณธรรม และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>มี.ค. - เม.ย. ๒๕๖๗</p> <p>๓ ม.ค. ๒๕๖๗</p>	<p>ทุกส่วนงาน</p> <p>ทุกส่วนงาน</p>	<p>ส่วนงานที่รับผิดชอบดำเนินการตามเอกสารและเปิดเผยข้อมูลด้านการส่งเสริมความโปร่งใสและการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตาม</p> <p>ดำเนินกิจกรรมการชี้แจงเรื่องแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมและให้นโยบายและความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” งดรับ งดให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด รวมทั้งการรับทราบถึงแนวทาง “Dos &amp; Don'ts สิ่งที่ควรทำ สิ่งที่ไม่ควรทำ”</p>	<p>เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตามตามองค์ประกอบ</p> <p>บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนากระตามมีความรู้ ความเข้าใจ และรับทราบถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรมรวมทั้งนโยบาย No Gift Policy และ แนวทาง Dos &amp; Don'ts สิ่งที่ควรทำ สิ่งที่ไม่ควรทำ</p>	<p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p>

การแสดง QR code แบบวัด EIT

องค์การบริหารส่วนตำบลนากระตามได้นำ QR code แบบวัด EIT แสดงไว้บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน <https://www.nakratham.go.th> เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้ติดต่อราชการมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน